



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУЛИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 18 » июня 2018 года

№ 106

сел. Вачи

**Об утверждении состава и Положения комиссии
по противодействию коррупции**

Руководствуясь Федеральными законами РФ от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом МО «Кулинский район», администрация Кулинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

- состав комиссии по противодействию коррупции при администрации Кулинского муниципального района согласно приложению №1;
- Положение о комиссии по противодействию коррупции при администрации Кулинского муниципального района согласно приложению №2.

2. Признать утратившими силу постановление Главы МО «Кулинский район» от 24.01.2017 г. №04 «Об утверждении новых составов Комиссий при администрации Кулинского муниципального района».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Кулинского муниципального района Маммаева А.А.

**Глава администрации
Кулинского муниципального района**



Рамазанов И.И.Р.

СОСТАВ

комиссии при администрации муниципального района по противодействию коррупции

Рамазанов Ш.Р.- глава муниципального района (председатель комиссии);

Маммаев А.А.- зам. главы администрации муниципального района (зам. председателя комиссии);

Гусейнов М.Х.-помощник главы администрации МР (зам.председателя комиссии)

Омаров Г.М.- председатель районного собрания депутатов (по согласованию);

Исаков Ю.Ч.- управделами администрации муниципального района;

Амиров Ю.Р.- начальник МО МВД «Лакский» (по согласованию);

Мугадов С.Р.- зам. Лакского межрайонного прокурора (по согласованию);

Магомедалиев И.М.- председатель КСК;

Амучиев К.М.- начальник отдела финансов администрации МР.

Управляющий делами (руководитель аппарата)
администрации МР

Исаков Ю.Ч

ПОЛОЖЕНИЕ
комиссии при администрации муниципального района
по противодействию коррупции

1. Комиссия по противодействию коррупции в Кулинском муниципальном районе (далее именуется - Комиссия) является постоянно действующим межведомственным совещательным органом при Главе Кулинского муниципального района, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в Кулинском муниципальном районе.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Дагестан, нормативными правовыми актами Главы Республики Дагестан, нормативными правовыми актами Правительства Республики Дагестан, Администрации Кулинского муниципального района, решениями Собрания депутатов Кулинского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) подготовка предложений по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
2) выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупции;

3) в пределах своих полномочий организация взаимодействия между следующими органами: местного самоуправления, государственной власти Республики Дагестан, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, общественными организациями и объединениями граждан по вопросам противодействия коррупции в Кулинском муниципальном районе;

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет:

1) анализ деятельности органов местного самоуправления в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;

2) подготовку предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования подразделений Администрации Кулинского муниципального района, органов местного самоуправления в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;

3) содействие организации общественного контроля за исполнением нормативных правовых актов органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции;

4) иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

5. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке у органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, организаций необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности;

2) заслушивать представителей органов местного самоуправления о выполнении возложенных задач по противодействию коррупции в Кулинском муниципальном районе;

3) направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции;

4) давать предложения и рекомендации органам местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

5) организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции;

6) осуществлять иные права в пределах своей компетенции.

6. Состав Комиссии и положение о ее деятельности утверждается постановлением Администрации Кулинского муниципального района.

Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы Комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Члены Комиссии участвуют в её заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Копии протокола заседания Комиссии в 3-х дневный срок со дня заседания направляются Главе Кулинского муниципального района, муниципальному служащему в должностные обязанности, которого входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, полностью или в виде выписок из него по решению Комиссии – иным заинтересованным лицам.

8. Секретарь Комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, организует подготовку заседания Комиссии, осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Кулинского муниципального района.

Управляющий делами (руководитель аппарата)
администрации МР

Исаков Ю.Ч.